

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 48  
ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

ПРИКАЗ

«01» сентября 2021 г.

№ 57- ОД

Об утверждении «Положения об обработке и защите персональных данных работников МБДОУ д/с №48» и «Положения о работе с персональными данными воспитанников и их родителей»

С целью защиты персональных данных работников, воспитанников и их родителей (законных представителей) МБДОУ д/с №48 от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или утраты, а также в соответствии с Конституцией РФ, Трудовым Кодексом РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных», (в ред. Федеральных законов от 25.11.2009 № 266-ФЗ; от 24.04.2020 №123-ФЗ; от 08.12.2020 № 429-ФЗ; от 30.12.2020 № 515-ФЗ; от 30.12.2020 № 519-ФЗ; от 11.06.2021 № 170-ФЗ; от 02.07.2021 № 331-ФЗ), Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 №149-ФЗ.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение об обработке и защите персональных данных работников МБДОУ №48»;
2. Утвердить «Положение о работе с персональными данными воспитанников и их родителей МБДОУ №48»;
3. Утвердить форму заявления о согласии работника на обработку персональных данных (Приложение №1).
4. Утвердить форму заявления о согласии родителей на обработку персональных данных (Приложение №2);
5. Утвердить форму «Лист ознакомления сотрудников, имеющих доступ к персональным данным работников, родителей (законных представителей) и воспитанников МБДОУ д/с №48, с ответственностью, наступающей при неправомерном использовании персональных данных или их утрате (Приложение №3)
6. Заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе, Аксеновой Наталье Михайловне, ознакомить под роспись всех работников МБДОУ с данными Положениями.
7. Доводить до сведения работников при приеме на работу содержание «Положения о защите персональных данных», Федеральных и Региональных нормативных документов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с №48

В.И. Муль

СОГЛАСИЕ  
работника на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(ф.и.о. работника)

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ В  
соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных МБДОУ д/с № 48, расположенному по адресу: Ставрополь, Дзержинского, 178  
а именно: совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ со всеми данными, которые находятся в распоряжении МБДОУ д/с № 48 с целью начисления заработной платы, исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование, представления организацией-работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Пенсионный фонд РФ, сведений подоходного налога в ФНС РФ, сведений в ФСС РФ, предоставлять сведения в банк для оформления банковской карты и перечисления заработной платы на карты, и третьим лицам для оформления полиса ДМС, а также предоставлять сведения в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами, следующих моих персональных данных:

1. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество (в т.ч. предыдущие),
- паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность,
- дата рождения, место рождения,
- гражданство,
- отношение к воинской обязанности и иные сведения военного билета и приписного удостоверения,
- данные документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке,
- данные документов о подтверждении специальных знаний,
- данные документов о присвоении ученой степени, ученого звания, списки научных трудов и изобретений и сведения о наградах и званиях,
- знание иностранных языков,
- семейное положение и данные о составе и членах семьи,
- сведения о социальных льготах, пенсионном обеспечении и страховании,
- данные документов об инвалидности (при наличии),
- данные медицинского заключения (при необходимости),
- стаж работы и другие данные трудовой книжки и вкладыша к трудовой книжке,
- должность, квалификационный уровень,
- сведения о заработной плате (доходах), банковских счетах, картах,
- адрес места жительства (по регистрации и фактический), дата регистрации по указанному месту жительства,
- номер телефона (стационарный домашний, мобильный),
- данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ (ИНН),
- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования,

данные страхового медицинского полиса обязательного страхования граждан.

2. Перечень действий, на совершение которых дается согласие:

Разрешаю МБДОУ д/с № 48 производить с моими персональными данными действия (операции), определенные статьей 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

3. Согласие на передачу персональных данных третьим лицам:

Разрешаю обмен (прием, передачу, обработку) моих персональными данными между МБДОУ д/с № 48 и третьими лицами в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях соблюдения моих законных прав и интересов.

4. Сроки обработки и хранения персональных данных:

Обработка персональных данных, прекращается по истечении семи лет после окончания трудового договора работника. В дальнейшем бумажные носители персональных данных находятся на архивном хранении (постоянно или 75 лет), а персональные данные работников на электронных носителях удаляются из информационной системы.

Согласие на обработку данных (полностью или частично) может быть отозвано субъектом персональных данных на основании его письменного заявления.

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

**Настоящее согласие действует с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.**

\_\_\_\_\_/ф.и.о. работника/ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
(подпись) (дата подписи)

**ПИСЬМЕННОЕ СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных родителя (законного представителя)**  
**и персональных данных ребенка**

Я \_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О. родителя (законного представителя))*

Проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
*(полный адрес субъекта персональных данных)*

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

как законный представитель на основании свидетельства о рождении № \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ *(место выдачи свидетельства, дата)*

даю свое согласие на обработку в МБДОУ д/с № 48 г. Ставрополя моих персональных данных и моего ребенка: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, к которым относятся:  
*(Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения)*

данные свидетельства о рождении; данные медицинской карты; адрес проживания, контактные телефоны, e-mail; личные данные родителей(законных представителей), должность и место работы родителей (законных представителей).

Я даю согласие на использование персональных данных своего ребенка в целях: обеспечения учебно-воспитательного процесса; медицинского обслуживания; ведения статистики.

Настоящее согласие представляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных родителя (законного представителя) и его ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая: ввод в базу данных; сбор; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); использование (на официальном сайте, в том числе передачу третьим лицам – комитету образования администрации города Ставрополя, медицинским учреждениям и т.д.); распечатку документов, обязанность предоставить которые лежит на родителе (законном представителе).

Я даю согласие на размещение сведений составляющих персональные данные мои и моего ребенка на официальном сайте учреждения: <https://stavsad48.ru> и в информационной системе РИС ДОО «Аверс».

МБДОУ д/с № 48 гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я проинформирован, что МБДОУ д/с № 48 будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

Я ознакомлен, что данное согласие мною может быть отозвано по моему письменному заявлению.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись / \_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Лист ознакомления сотрудников,

имеющих доступ к персональным данным работников, воспитанников и их родителей (законных представителей) МБДОУ д/с №48, с ответственностью, наступающей при неправомерном использовании персональных данных или их утрате

Я \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)

Ознакомлена с положениями:

главы 14 Трудового Кодекса РФ;

Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006г. №152-ФЗ, в ред. Федеральных законов от 25.11.2009г. №266-ФЗ, от 01.07.2017г. № 148-ФЗ, от 29.07.2017г. №223-ФЗ;

«Положением об обработке и защите персональных данных работников МБДОУ №48»;

«Положением о работе с персональными данными воспитанников и их родителей МБДОУ №48».

Получая доступ к персональным данным, обязуюсь производить их обработку в строгом соответствии с вышеуказанными нормативно-правовыми актами.

Я поставлена в известность о том, что за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования персональных данных несу дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.